**Załącznik nr 5 do SWZ**

**Projektowane postanowienia umowy**

Umowa ............../............

Niniejsza umowa została zawarta w dniu .............................. w pomiędzy:

**Przedszkolem Nr** 3 **„Wyspa Skarbów”** w Raszynie przy ul. Poniatowskiego 18, 05-090 Raszyn, zwanym dalej Zamawiającym, w imieniu, którego działa Dyrektor Przedszkola

Pani Lilla Marszałek na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Raszyna

a

………………………………………….prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą: ……………………………………, wpisanym do CEiDG pod numerem NIP: ……………………………., REGON, …………………………...: zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą reprezentowanym przez:

...................................................,

*Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 ust.1. Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) – dalej Pzp., o następującej treści:*

**§ 1**

**Zakres umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczania Zamawiającemu artykułów spożywczych, zwanych dalej przedmiotem umowy, „artykułami” lub „produktami”.
2. Przedmiot umowy obejmuje :
3. **Zadanie nr 1 – warzywa i owoce\***

cenę brutto: …………………....zł (słownie złotych:...............................................)

zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy tj. Załącznikiem nr 4.1 – Formularzem cenowym Wykonawcy, złożonym wraz z ofertą.

2) **Zadanie nr 2 –mrożonki\***

cenę brutto: …………………....zł (słownie złotych:...............................................) zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy tj. Załącznikiem nr 4.2 – Formularzem cenowym Wykonawcy, złożonym wraz z ofertą.

1. Zamawiający zobowiązuje się zamówić produkty o wartości minimum 80% kwoty wskazanej w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Dostarczone towary powinny posiadać handlowy dokument identyfikacyjny, wszelkie wymagane na terenie całego kraju atesty, oświadczenie o dopuszczeniu do obrotu, informację o dacie wyprodukowania, warunków przechowywania, terminie przydatności do spożycia. Produkty powinny być świeże i nieuszkodzone fizycznie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia towaru dopuszczonego do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006 r. (Dz.U.2023 poz. 1448) i ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz.U.2023 poz.872).
4. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
5. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że:
6. Artykuły spożywcze dostarczane w ramach umowy są wolne od wad jakościowych i ilościowych,
7. w zależności od rodzaju asortymentu będzie dostarczać go w zamkniętych i nieuszkodzonych opakowaniach, które będą posiadać nadrukowaną informację o nazwie środka spożywczego (skład), informację w sprawie producenta (nazwie), dacie przydatności do spożycia oraz gramaturze/litrażu,
8. będzie dostarczać produkty czyste, niezabrudzone, nieuszkodzone mechanicznie, spełniające wymagania jakościowe, dotyczące przechowywania, pakowania i transportu zawarte w Polskich Normach, posiadające właściwe atesty, certyfikaty oraz posiadające ważne terminy ważności, zgodnie z punktem 9.
9. będzie dostarczać asortyment własnym transportem, na swój koszt zgodnie z wymogami sanitarnymi i HACCP, w sposób zapobiegający utracie walorów smakowych i odżywczych.
10. Termin przydatności do spożycia poszczególnych asortymentów zamówienia w chwili dostawy do Zamawiającego, nie może być krótszy niż połowa terminu przydatności przeznaczonego dla danego produktu.
11. Formularz ofertowy (Załącznik 4) Wykonawcy stanowią załącznik nr 1 do niniejszej umowy odpowiednio dla każdego z zadań. Załączniki są integralną częścią umowy.
12. Każdy produkt dostarczany do Zamawiającego powinien być świeży, o barwie typowej dla danego asortymentu, bez obcych zapachów, bez zanieczyszczeń chemicznych i organicznych, bez oznak obecności pleśni, prawidłowo oznakowany (każda partia winna posiadać etykietę: data produkcji, termin przydatności do spożycia, warunki przetrzymywania, skład, identyfikację producenta).
13. Zamawiający każdorazowo będzie oceniał jakość produktów, a gdy będzie ona budziła jego zastrzeżenia odmówi przyjęcia produktów niewłaściwej jakości.
14. Dodatkowo zakres rzeczowy przedmiotu niniejszej umowy określają Załączniki nr 6\* – odpowiednio dla każdego z zadań obowiązujące w postępowaniu zapisy specyfikacji warunków zamówienia (SWZ).
15. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu produkty na podstawie zamówień określających asortyment i ilość w jak najkrótszym czasie, jednak nie dłuższym niż do 2 dni roboczych od daty zamówienia. Dostawy powinny się odbywać od godziny 6:30 do godziny 7.30.
16. Przedmiot zamówienia dostarczany będzie do pomieszczeń Zamawiającego tj. magazyn stołówki przedszkola przy ul. Poniatowskiego 18 w Raszynie.
17. Do czasu odbioru zamówienia przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych   
    z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
18. Określone w załączniku nr 1 do Umowy ilości artykułów są ilościami szacunkowymi.
19. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wskazanego w ofercie produktu, o ile Wykonawca wykaże, że jego dostarczenie stało się niemożliwe z przyczyn od niego niezależnych a w szczególności zaprzestania jego produkcji. Możliwość zmiany produktów musi być zaakceptowana przez Zamawiającego w formie pisemnej. W takim przypadku, Wykonawca zobowiązuje się wykazać przyczynę zmiany określonego produktu oraz zaoferować produkt zamienny o cechach jakościowych odpowiadających produktowi pierwotnie oferowanemu.
20. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
21. Zamawiający przewiduje prawo opcji polegające na możliwości najpóźniej do 15 grudnia 2026 roku lub najpóźniej w terminie 14 dni w przypadku stwierdzenia wykorzystania 80% środków  
    z obowiązującej umowy, zlecenia Wykonawcy realizacji przedmiotu Umowy na warunkach takich samych, jak zamówienie w okresie podstawowym, przez okres kolejnych 3 albo 12 miesięcy, wskazując jednocześnie maksymalną wartość zobowiązania objętego opcją i okres zlecenia. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację dostaw objętych prawem opcji wydłużonym o 3 miesiące – 25% wartości umowy pierwotnej, tj. do kwoty…….…….zł (słownie:………………………………………)  
    a w przypadku 12 miesięcy – 100% wartości pierwotnej umowy, tj. do kwoty……….zł (słownie:………………………………………)

**§ 2**

**Wady i reklamacje**

1. W przypadku dostarczenia towaru z wadami (dotyczy to także zmiany ilości towaru lub niezgodności asortymentu) Zamawiający w ramach postępowania reklamacyjnego może odmówić jego przyjęcia   
   i żądać wymiany na towar wolny od wad. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie ……………………….\*(zgodnie z formularzem ofertowym) od chwili zgłoszenia reklamacji, do dostarczenia towaru wolnego od wad bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu.
2. Zamawiający, wedle własnego uznania może zrezygnować z żądania wymiany towaru na towar wolny od wad w przypadku, gdy otrzymanie towaru, wskutek braku zachowania terminu, stało się zbędne.
3. Zamawiający po stwierdzeniu widocznych lub ukrytych wad jakościowych towaru podczas odbioru lub wynikłych podczas magazynowania, pozostawi towar do dyspozycji Wykonawcy.
4. Zamawiający o stwierdzonych wadach jakościowych powiadomi niezwłocznie pisemnie/e-mailem lub telefonicznie Wykonawcę oraz potwierdzi to przesłaniem protokołu reklamacyjnego do Wykonawcy.

W przypadku niezrealizowania w terminie dostawy (dostawa po godzinach określonych w umowie) lub jej braku, Zamawiający sporządzi protokół reklamacyjny, który wraz z kopią złożonego zapotrzebowania (lub innymi dokumentami poświadczającymi fakt wystąpienia niezgodności (np. dokument WZ lub kopia faktury z odnotowaną godziną przyjęcia dostawy) prześle Wykonawcy w terminie do 2 dni roboczych.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do decydowania o sposobie regulowania powstałych niedoborów, wymianie towaru na wolny od wad lub korekcie faktury.

**§ 3**

**Okres realizacji umowy**

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy tj. od dnia 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

**§ 4**

**Osoby uprawnione do kontaktów**

W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy osobą uprawnioną do kontaktów będzie   
**Pani Edyta Pająk** tel: 22 102 99 08/09 w.120, e-mail: [intendent@p3.raszyn.pl](mailto:intendent@p3.raszyn.pl)

Wykonawcę reprezentować będzie:

- ............................................................., telefon do kontaktu: .......................................................

e-mail: ............................................................................

**§ 5**

**Wartość umowy**

1. Maksymalna wartość umowy wynikająca ze złożonej oferty wynosi ……………….. zł brutto (słownie złotych: ……………………………………………………………………….).
2. Wynagrodzenie za daną dostawę ustalone jako iloczyn zamówionych ilości asortymentu i cen jednostkowych zawartych w Umowie zawiera wszelkie koszty jego realizacji, w tym koszty opakowania, oznakowania, spedycji transportu, wniesienia, rozładunku i ubezpieczenia transportu w drodze do Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zamówienia produktów z oferty Wykonawcy i wyczerpania w/w kwoty w wysokości nie mniejszej niż wskazana w § 1 ust. 3 Umowy.
4. Ceny jednostkowe podane w Formularzu Asortymentowo - Cenowym wykonawcy są cenami obowiązującymi przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem zapisu § 9 ust. 7.

**§ 6**

**Warunki płatności**

1. Płatności za poszczególne partie dostarczanych towarów dokonywane będą przez Zamawiającego   
   w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i po zrealizowaniu zamówienia potwierdzonego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.
2. Ceny i nazwy na fakturze muszą odpowiadać cenom i nazwom ujętym w załączniku nr 1 do umowy, stanowiącym formularz cenowy Wykonawcy.
3. Ceny na fakturze będą zawierać poszczególne pozycje dostawy oraz podatek VAT.
4. Za datę zapłaty należności uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Faktury należy wystawiać na następujące dane:

Nabywca: Gmina Raszyn ul. Szkolna 2A 05-090 Raszyn NIP: 534-24-88-243

Odbiorca/Płatnik: Przedszkole Nr 3 „Wyspa Skarbów” w Raszynie, ul. Poniatowskiego 18, 05-090 Raszyn.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci karę umowną:

1. w przypadku zwłoki w wykonaniu danej dostawy w stosunku do terminu wskazanego w § 1 ust. 13 Umowy w wysokości 5% wartości brutto danego zamówienia, naliczonej za każdy dzień zwłoki.
2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze dostawy w wysokości 10% wartości brutto konkretnej dostawy, naliczone za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego jako termin do usunięcia wad,
3. z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, o których mowa  
   w § 10 ust.3 lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (niezależnych od Zamawiającego), w wysokości 20 % maksymalnego wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1,
4. w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 20 % maksymalnego wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1,
5. nie dostarczenia przez Wykonawcę towaru, jeżeli opóźnienie będzie trwało dłużej niż 3 dni od dnia dostawy wskazanego w § 1 ust. 13 UmowyWykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości niedostarczonego w terminie towaru.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.

3. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia ich kwoty z faktury Wykonawcy.

4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30 % maksymalnej wartości umowy, określonej w § 5 ust. 1.

**§ 8**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, iż do realizacji przedmiotu umowy nie zatrudni podwykonawców lub\* w celu sprawnego wykonania prac i zapewnienia dobrej ich jakości Wykonawca oświadcza, że Podwykonawcom zostaje powierzony następujący zakres dostaw: nazwa podwykonawcy (NIP.…) ……………zakres prac powierzonych do wykonania podwykonawcy …………………… .

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.

3. Przez umowy o podwykonawstwo strony rozumieją pisemne umowy o charakterze odpłatnym, których przedmiotem są usługi, dostawy stanowiące część niniejszej umowy z co najmniej jednym innym podmiotem (Podwykonawcą).

**§ 9**

**Zmiany umowy**

1. Zmiana niniejszej umowy jest możliwa, w przypadku:

1. wycofania z dystrybucji przedmiotu umowy i zastąpienia go produktem o parametrach nie gorszych niż oferowany, za cenę taką jaka została ustalona w niniejszej umowie,
2. zmiany terminu dostawy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
3. gdy Zamawiający zrezygnuje z części zakresu przedmiotu umowy,
4. ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
5. zmiany cen jednostkowych poszczególnych produktów (asortymentu zamówienia), jeżeli wysokość inflacji – ogłoszona przez GUS za poprzedni kwartał wzrośnie o minimum 5%. Wykonawca może wystąpić do zamawiającego o waloryzację umowy w zakresie cen jednostkowych, nie wcześniej niż 6 miesięcy od zawarcia umowy. Wartość wszystkich zmian umowy, nie może przekroczyć 15% maksymalnej wartości umowy, określonej § 5 ust. 1.
6. zmiany osób upoważnionych do realizacji umowy wskazanych w § 4.

2. Wykonawcy będzie przysługiwało prawo do zmiany wynagrodzenia jeżeli wykaże, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu zamówienia. W tym celu w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian musi przedłożyć Zamawiającemu dowody (dokumenty) określające wynagrodzenia pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę i na podstawie umów cywilnoprawnych wykonujących przedmiot umowy. Jeżeli wynagrodzenia osób zatrudnionych w ramach stosunku pracy były na minimalnym poziomie to koszty usługi mogą wzrosnąć o różnicę pomiędzy kwotą minimalnego wynagrodzenia po jego podwyższeniu, a kwotą wcześniejszą. Jeżeli pracownicy otrzymywali wynagrodzenia wyższe niż minimalne, to wzrost minimalnego wynagrodzenia nie może być przesłanką do wzrostu wynagrodzenia za realizację przedmiotu niniejszej umowy. Analogiczne zasady będą stosowane w odniesieniu do pracowniczych planów kapitałowych, jak również do osób, z którymi Wykonawcę łączą umowy cywilnoprawne i które to osoby wykonują przedmiot umowy w przypadku wzrostu stawki godzinowej.

3. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
2. wszczęcia postępowania likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
3. ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
4. wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
5. zaniedbywania w sposób rażący przez Wykonawcę zobowiązań umownych i braku poprawy pomimo uprzednich dwukrotnych monitów ze strony Zamawiającego,
6. nastąpi trzykrotne uchybienie terminów dostaw partii towaru,
7. nastąpi zaniechanie realizacji dostaw i nie zostanie niezwłocznie wznowiono po wezwaniu Zamawiającego,
8. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 7 dni kalendarzowych  
   i rozpoczyna swój bieg od dnia następnego po dniu powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.
9. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 11**

**Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony, w szczególności za okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.

2. Dla celów Umowy ''Siła Wyższa" oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie, akty administracji państwowej itp.

3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas Strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.

4. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 60 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych usług.

**§ 12**

**Przetwarzanie danych osobowych**

Wykonawca oświadcza, iż Zamawiający jako Administrator danych osobowych spełnił wobec niego obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U.UE.L.206.119.1). Szczegółowe oświadczenie Wykonawcy w tym zakresie stanowi załącznik nr 3 do umowy.

**§ 13**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny i ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

................................. .........................................

(Wykonawca) (Zamawiający)

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 - Formularz Asortymentowo - Cenowy
2. Protokół reklamacji wzór

Oświadczenie Przetwarzania Danych Osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole Nr 3 „Wyspa Skarbów” w Raszynie, ul. Poniatowskiego 18; reprezentowana przez dyr. Lillę Marszałek

b) W przypadku pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Przedszkola nr 3 „Wyspa Skarbów” w Raszynie przy ul. Poniatowskiego 18, może się Pani/Pan skontaktować z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem poczty elektronicznej: iod@cdkp.pl

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.);

e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*; - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

g) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Zamawiający Wykonawca

Raszyn, dnia… ...............

**Protokół reklamacji**

Wykonawca ....................................................................................................................................................

Producent .........................................................................................................................................................

Data dostawy ..........................................................

Data stwierdzenia nieprawidłowości w dostawie..............................................

**Przyczyna reklamacji**

1. dotycząca wad jakościowych środka spożywczego\*:

Wyrób reklamowany pochodzi z partii dostawczej nr........................................................................................

Nazwa środka spożywczego reklamowanego ....................................................................................................

Ilość reklamowana..............................................................................................................................

Szczegółowy opis wad jakościowych środka spożywczego.................................................................................. ...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany: tak / nie (niepotrzebne skreślić)

Rezygnacja z wymiany: tak / nie (niepotrzebnie skreślić)

1. dotycząca warunków transportu\*..........................................................................................................

Szczegółowy opis: ...............................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Rezygnacja z wymiany: tak/ nie (niepotrzebne skreślić)

Wykonano w 2 egz.

Egz. Nr 1 - Zamawiający

Egz. Nr 2 - Wykonawca

ZAMAWIAJĄCY

\**uzupełnić właściwe*